



Manual para la Familia

Universidad de Arkansas para las Ciencias Médicas
Departamento de Pediatría

Un Centro Académico de Excelencia para Niños/as Pequeños/as con Necesidades
Especiales

Indice

Acerca de Kids First	Pagina #
Misión, Visión, Valores	3-4
Historia del Programa	4
Cuidado Centrado en la Familia	5
Licencias y Acreditaciones	6
Servicios que Ofrecemos	
Servicios que Ofrecemos	6-10
Inscripción/ Elegibilidad	10
Plan Individualizado de Cuidado	11
Inscripción Continua /Re-evaluación	11
Referencias a Servicios Externos	11
Transición y Dar de Alta	11
Tarifas y Horario de Pago	12
Expectativas	
Derechos y Responsabilidades del Niño/a y la Familia	12-14
Política de Disciplina	14
Autorización para Recoger a los niños/as	15
Mantenimiento de Registros	15
Privacidad /Confidencialidad	15
Cosas para Enviar a la Clínica	16
Alimentos	16
Artículos de Casa (Incluyendo Fiestas de Cumpleaños)	17
Cierre de los Días Festivos y Celebraciones	18
Días de Cierre Relacionado con el Clima	18
Plan de Respuesta de Emergencia	19
Asistencia: Llegadas Tarde, Vacaciones y Ausencias	18
Medicamentos	20
Inmunizaciones/Vacunas	20
¿Cuándo Quedarse en Casa?	20
Abuso /Negligencia Infantil	21
Comunicación y Participación en el Cuidado	21
Agravios /Procedimiento de Queja	22
Consejo de Asesoría Familiar	22
Secciones de Educación/ Capacitación	22
Eventos Familiares y Comunitarios	22
Encuestas Familiares	23
Síguenos en Facebook	23
Observaciones	23
Voluntario	23
Hoja de Referencia Rápida	24
Lista para el Primer Día	25

Acerca de nosotros UAMS Kids First

UAMS Kids First es un programa académico e interdisciplinario que brinda cuidado completo a niños/as pequeños/as con necesidades especiales. Nuestro equipo clínico universitario brinda la mejor práctica en la intervención del desarrollo y apoyo médico para bebés, niños/as pequeños/as y de edad pre-escolar a través de una programación coordinada, de alta calidad y centrada en la familia.

UAMS Kids First se enorgullece al servir también de campo de entrenamiento para futuros médicos, enfermeras/os, terapeutas, trabajadoras/es sociales y especialistas de la temprana edad a través de la iniciativa de Educación Interdisciplinaria de la Universidad de Arkansas. Surgió de un proyecto de investigación que demuestra los beneficios de nuestro modelo único de cuidado, UAMS Kids First continúa apoyando la investigación de técnicas innovadoras de programación e intervención, sirviendo como "escuela de laboratorio" de la universidad para avanzar en la ciencia del cuidado de niños/as con necesidades especiales.

Misión: Crear un mejor estado de salud para niños/as pequeños/as con necesidades especiales mediante:

- Asociarse con familias y profesionales para proporcionar servicios de alta calidad que mejoren la salud, crecimiento y el desarrollo de los niños/as pequeños/as en sus comunidades locales;
- Educación de futuros profesionales y del público; y
- Avanzar el conocimiento en el campo a través de la investigación.

Visión: UAMS Kids First es un Centro Académico de Excelencia para niños/as pequeños/as con necesidades especiales que:

- Proporciona servicios clínicos de alta calidad basados en evidencia, a niños/as pequeños/as con necesidades especiales
- Participa, apoya y anima las opciones de las familias en la planificación del tratamiento para su hijo/a;
- Entrena a personal capacitado y confiable para atender las necesidades de las familias y los niños/as atendidos;
- Extiende el apoyo a los niños/as pequeños/as con necesidades especiales en la comunidad a través del trabajo en conjunto con programas con misiones y valores similares;
- Apoya la formación de los estudiantes en las profesiones de la salud y la educación de la primera infancia como centro de educación clínica;
- Desarrolla investigación y experiencia en asistencia técnica y educativa para niños/as pequeños/as con necesidades especiales de atención médica.

Valores básicos de UAMS Kids First (adaptado de los Valores Fundamentales de UAMS)

- **Integridad** - Animamos y esperamos honestidad. Esperamos que el personal "haga lo correcto" y siga las reglas.
- **Respeto** - Creemos que cada persona tiene algo valioso que contribuir, y juega un papel importante en el cuidado del niño/a.
- **Diversidad** - Queremos crear un lugar en donde todos los empleados/as, familias y niños/as sean bienvenidos/as sin importar su raza, etnicidad, clase, credo y orientación sexual.
- **Trabajo en equipo** - Trabajamos juntos/as de manera flexible, asegurándonos de que todos/as estén incluidos, para ayudar al niño/a.
- **Creatividad** - Pensamos fuera del cuadro. Dispuestos a escuchar nuevas ideas y sugerencias.
- **Excelencia** - Queremos ser lo mejor que podamos ser y siempre buscamos maneras de mejorar.

Historia del Programa

En 1986, nuestro director médico, el Dr. Patrick Casey, se convirtió en investigador principal de uno de los 8 sitios para el Proyecto de Salud y Desarrollo Infantil (IHDP). Este estudio nacional, multi-sitio de intervención controlada al azar, fue pionero de los servicios para niños/as prematuros/as recién nacidos de bajo peso, y el sitio de Arkansas demostró una diferencia notable en sus puntuaciones de I.Q. y medidas de comportamiento entre la intervención y el grupo controlado de niños/as.

Estos descubrimientos se reportaron primero en junio de 1990 en el *Diario de la Asociación Médica Americana* (Journal of the American Medical Association) y continúan siendo bien descritos en la literatura de intervención temprana. Estos datos longitudinales continúan siendo una fuente de interés académico, generando muchos artículos escolares, como el tan reciente número de noviembre de 2016 de *Pediatría* (Pediatrics), la revista de la Academia Americana de Pediatría.

Cuando terminó la investigación, hubo interés en ofrecer esta oportunidad a otros niños/as en riesgo. El gobierno del estado de Arkansas dio un paso hacia adelante para financiar la continuación del modelo, creando el programa de Servicios Médicos de Salud Infantil (CHMS), financiado a través de Medicaid, cuota por servicio. Otros programas para niños/as han tenido acceso a estos fondos, pero UAMS Kids First es el único programa académico de su tipo en Arkansas.

La primera clínica fuera de Little Rock se localizó en Morrilton en 1992. Nueve lugares adicionales fueron agregados entre 1992 y 1997, ya que las comunidades expresaron interés en tener estos servicios ubicados en sus áreas de necesidad. Hoy en día, UAMS Kids First tiene capacidad para atender a 700 niños/as en cualquier momento dado en cualquiera de sus 11 clínicas en Arkansas..

Además de nuestros servicios clínicos de alta calidad, como programa de UAMS, Kids First se dedica a la formación de futuros profesionales de la salud, y al avance del conocimiento en lo relacionado con el cuidado de pequeños/as niños/as con necesidades especiales de atención médica a través de investigaciones constantes y de la participación en proyectos especiales que mueven la aguja hacia adelante para los niños/as pequeños/as en Arkansas.



Cuidado Centrado en la Familia

En UAMS Kids First, nuestra meta es crear clínicas, en donde todos los niños/as, padres, y sus familias se sientan bienvenidos/as y valorados/as. Los niños/as participan en un programa de actividades desafiantes del desarrollo e interacciones personales de apoyo planeadas para ayudarles en su desarrollo social, físico, emocional e intelectual. Todo el personal es responsable de trabajar con los niños/as, padres, miembros importantes de la familia, y otros con el espíritu de trabajo en equipo para lo que sea mejor para el niño/a.

Nuestra filosofía es que los niños/as pequeños/as se desarrollan y aprenden mejor cuando tienen oportunidades de:

- Observar y ser parte de interacciones respetuosas, amistosas y de apoyo con adultos y otros niños/as;
- Usar el juego para experimentar, explorar, aprender, y crecer junto a niños/as con todo tipo de habilidades;
- Comer alimentos saludables y estar físicamente activos/as;
- Tomar decisiones;
 - Y que las familias sean: Los primeros y más importantes maestros/as de los niños/as
 - Los expertos/as en su hijo/a

UAMS Kids First apoya **una cultura centrada en el niño/a y la familia** que incluye a niños/as y familias directamente en la planificación, entrega y evaluación del cuidado que brindamos.

Conceptos Básicos del Cuidado Centrado en la Familia:

- Todas las personas son tratadas con **respeto y dignidad**.
- El personal y los contratistas de UAMS Kids First se comunican y **comparten información completa y clara** con las familias de manera que sea útil y de apoyo.
- Las familias son animadas y apoyadas en su **participación en el cuidado** y en la toma de decisiones al nivel que ellos/as elijan
- **La colaboración** entre familias y proveedores es la clave para el éxito de un niño/a.

¿Qué puede usted esperar de nosotros (nuestro código de ética)?

- Ser escuchado, tomado en serio y respetado como socio en la planificación del tratamiento de su hijo/a.
- Que su familia y su hijo/a reciban el mismo trato.
- Participar en la toma de decisiones para su hijo/a al nivel que usted elija.
- Que se le diga siempre la verdad.
- Que se le expliquen las cosas clara y completamente.
- Recibir una explicación y una disculpa si las cosas salen mal.
- Tener información que sea comunicada al equipo del cuidado de su hijo/a.
- Tener el cuidado proporcionado a su hijo/a bien documentado y a tiempo.
- Tener estos registros a su disposición si así los solicita.
- Ser apoyado emocionalmente.
- Recibir atención de alta calidad y confiable, por personas capacitadas.



Licenciatura y Acreditación

UAMS Kids First tiene licencia y esta acreditado por:

- Fundación de Arkansas para el Cuidado Médico (AFMC)
- Licencia para el Cuidado de Niños/as de Arkansas
- Departamento de Salud de Arkansas
- Mejores Comienzos, Nivel 3
- Servicios del Manejo de la Salud de los Niños/as (CHMS)
- Servicios para Discapacidades del Desarrollo (DDS)

En el 2009, UAMS recibió una acreditación internacional de parte de la Comisión de la Acreditación para Servicios Rehabilitativos (Commission on the Accreditation of Rehabilitative Services (CARF)) para el Desarrollo de la Temprana Edad. Este logro indica nuestro compromiso de mejorar la calidad de vida de los niños/as y de las familias a las que servimos. UAMS Kids First ha continuado recibiendo acreditaciones de tres años, desde 2009.



KIDS FIRST has been awarded a 3-year
accreditation for Early Childhood
Development (Children and Adolescents)

Servicios que Ofrecemos

En UAMS Kids First, ofrecemos experiencias de aprendizaje temprano de alta calidad basadas en evidencia para niños/as pequeños/as.

Servicios del desarrollo

El plan de tratamiento individualizado de cada niño/a ayuda a dirigir los servicios y las actividades diarias para el niño/a mientras están en UAMS Kids First. Si bien, esperamos que los niños/as piensen que han venido a jugar con sus amigos/as en nuestros salones de tratamiento y áreas de juego; los Especialistas del Desarrollo de la Primera Infancia y educadores/as cuentan con actividades diseñadas estratégicamente que señalan las fortalezas de cada niño/a y ayudan a los niños/as a alcanzar la cumbre de su desarrollo.

Los servicios incluyen

- Currículo basado en la evidencia y herramientas de evaluación para ayudar a identificar las fortalezas y las necesidades de cada niño/a
- Están adaptados al nivel de desarrollo de cada niño/a
- Fomentamos el desarrollo de habilidades funcionales y de independencia
- Ofrecemos ejercicios diarios como actividad física, y juegos al aire libre para niños/as de todas las habilidades
- Servimos desayuno, almuerzo, y un refrigerio en la tarde
- Siesta o tiempo de descansodiarario
- Presentamos una proporción muy baja de niños/as por adulto en cada salón de tratamiento.



Actividades y rutinas diarias que ayudan a los niños/as a aprender y a desarrollarse :

- **Habilidades Motoras Finas:** vestirse, alimentarse, cuidar de sí mismos (como cepillarse los dientes y peinarse), pre-escritura, coordinación de las manos y los ojos
- **Habilidades Motoras Gruesas:** llegar de un lugar a otro, interactuar con el mundo que les rodea, patear, lanzar, equilibrarse, y usar sus cuerpos
- **Habilidades de Comunicación:** hablar, cantar, comunicarse con fotografías, tono, pragmática, y habilidades de pre-lectura
- **Cógnitiva /Habilidades para solucionar problemas:** aprender sobre números, figuras geométricas y colores, saber cómo funcionan las cosas y qué hacer cuando no funcionen
- **Habilidades Sociales / Emocionales:** tomar turnos, cooperar, hacer frente a la frustración, confiar en los demás y desarrollar relaciones con adultos y otros niños/as

Nuestro Currículo:

El plan de estudios apropiado para el desarrollo, evaluación y programación individualizada producen beneficios de alta calidad y son duraderos. UAMS Kids First utiliza el currículo Aventuras del Aprendizaje (Adventures in Learning) y Aventuras para los niños/as pequeños/as (Adventures for Toddlers) de la primera infancia aprobado por Arkansas. Cada día dentro de nuestros salones de tratamiento, el plan de estudios se modifica utilizando el *Currículo de Carolina para Niños/as con Necesidades Especiales*, para satisfacer las necesidades individuales mientras se desafía e involucra a nuestros/as jóvenes estudiantes. Los/as Especialistas en el desarrollo de la primera infancia y Cuidadoras/es de crianza incorporan otros materiales y actividades para promover resultados positivos para los niños/as desde el nacimiento hasta la edad pre-escolar.

Nutrición

Una buena nutrición es esencial para el desarrollo saludable de los niños/as pequeños/as con necesidades especiales del cuidado de salud. UAMS Kids First sirve desayuno, almuerzo y un refrigerio por la tarde en cada lugar que cumpla con las pautas de nutrición infantil del USDA. El personal de Nutrición incluye nutricionistas licenciadas/os con Maestrías Registradas que viajan a todas las clínicas de UAMS Kids First, para brindar servicios de la más alta calidad de nutrición a todos los niños/as inscritos en el programa.

Los Servicios Incluyen:

- Valoración nutricional, evaluación y seguimiento
- Consulta y creación de un plan nutricional con la familia y el personal
- Entrenamiento familiar, del personal y comunitario
- Preparación de menús diarios, tomando en cuenta alergias a los alimentos y dietas especiales
- Recursos y capacitación para programas, servicios locales, estatales y nacionales
- Mentor para estudiantes, pasantes de nutrición y postgrado
- Investigación

Enfermería

Cada clínica de UAMS Kids First tiene una o más enfermeras/os Registradas/os, llamados también Coordinadores Clínicos, ellos/as son quienes proporcionan cuidado de enfermería pediátrica a los niños/as que están inscritos/as en el programa.

Los servicios de enfermería incluyen:

- Administración de medicamentos o realización de procedimientos tales como alimentación por sonda, cateterización o manejo de la diabetes
- Monitorear y medir el crecimiento
- Evaluación periódica auditiva y de la visión
- Manejo de casos – Los coordinadores/as clínicos de Kids First comunican el progreso de la salud del niño/a a todos los involucrados en el cuidado de la salud del niño/a – el director/a médico del programa, el doctor/a de atención primaria del niño/a, otros especialistas de neurología u ortopedia y otros miembros interprofesionales del grupo de Kids First que trabajan con su hijo/a.
- Evaluación de Enfermería según sea necesario: para nuevo ingreso; si su hijo/a se enferma o lesiona; y periódicamente se evalúa durante su estancia en Kids First.

Además de proporcionar servicios clínicos de primera categoría, las enfermeras/os registradas de Kids First también cumplen un papel en la educación de futuros profesionales de la salud. La mayoría de las escuelas de enfermería de Arkansas asignan a sus estudiantes a UAMS Kids First para una rotación clínica. Todas nuestras/os enfermeras/os son instructores de apoyo vital de la Asociación Americana del Corazón que enseñan RCP (CPR) y cursos de Primeros Auxilios a todo nuestro personal.

Servicios Médicos

Los Directores/as Médicos de Kids First tienen licencia Médica de Arkansas y de la Facultad de la Universidad de Arkansas para Ciencias Médicas del Departamento de Pediatría. Los Directores/as Médicos proveen supervisión para el cuidado de la salud provisto en todas las instalaciones de Kids First, con enfoque en los Servicios de Desarrollo para discapacidades del desarrollo y para niños/as con necesidades complejas del cuidado de la salud. Ellos se reúnen con la familia cuando ingresan para una evaluación médica inicial y revisan el progreso a través de la experiencia de cada niño/a en Kids First.

Trabajando en colaboración con el proveedor de atención primaria del niño/a así como médicos especialistas, nuestros directores/as médicos se aseguran, de que todos los niños/as reciban el más alto nivel de atención para sus necesidades especiales del cuidado de salud.

Servicios de Terapias

Los servicios terapéuticos especializados enfatizan el desarrollo de habilidades básicas y dan apoyo a la capacidad de cada niño/a de interactuar con la familia, amigos/as y la comunidad. Las evaluaciones tempranas y regulares identifican las necesidades y fortalezas de cada niño/a.

Los patólogos/as del habla y el lenguaje trabajan para mejorar el habla y el lenguaje de los niños/as y las habilidades motoras orales, tales como las utilizadas en la alimentación.

Los/as terapeutas ocupacionales trabajan para mejorar la coordinación de los músculos pequeños del cuerpo, incluyendo los de las manos y la cara. También entienden la importancia de las sensaciones como el tacto, movimiento, vista, sonido, olfato y la atracción de la gravedad.

Los/as fisioterapeutas trabajan para mejorar la coordinación de los grupos musculares grandes como los de los brazos, las piernas y el tronco del cuerpo. La coordinación con agencias especializadas que facilitan un apoyo asegurado y equipo adaptativo tales como aparatos ortopédicos, caminadoras, sillas de ruedas y dispositivos de comunicación.



Los Servicios de Terapéuticos son proporcionados por una mezcla del personal de UAMS y por terapeutas comunitarios contratados con experiencia pediátrica. Los terapeutas trabajan en estrecha colaboración con el Personal del Desarrollo y con las familias, para desarrollar rutinas que apoyen el desarrollo en el salón de tratamiento y en casa.

Trabajo Social

Sabemos que la crianza de un niño/a con problemas médicos y del desarrollo puede ser una experiencia estresante. Mientras que muchas personas creen que los Trabajadores/as Sociales sólo intervienen cuando surgen problemas, los Trabajadores/as Sociales de UAMS Kids First están ahí desde el principio, trabajando en asociación con las familias mientras enfrentan los retos de la vida cotidiana. Como miembros del equipo interdisciplinario de atención de la salud, los Trabajadores/as Sociales de UAMS Kids First son profesionales licenciados/as que ofrecen una gama de servicios psicosociales para mejorar la calidad de vida de los niños/as y sus familias. Los servicios proporcionados dependen de las necesidades únicas de cada niño/a o familia y pueden incluir asesoría y ayuda con temas sobre: como hacer frente a la enfermedad y mantener la salud, solución de problemas, crianza y cuidado, cambios en la vida, trauma, asociación con familias para abogar por su hijo/a, el impacto en los miembros de la familia de tener un niño/a pequeño/a con necesidades especiales, y como identificar los recursos de la comunidad.

Proyecto Crianza - Salud Mental de la Primera Infancia

De la misma manera que los niños/as aprenden a caminar, contar y hablar, los niños/as también desarrollan habilidades para ayudarlos/as a enfrentarse con la decepción, la confianza y para llevarse bien con los demás. Estas habilidades sociales y emocionales las están aprendiendo en la primera infancia a través de las relaciones con los adultos.

Todos los niños/as se benefician de una relación primordial que nutre, apoya y protege. Esto ha demostrado ser un factor importante en el desarrollo del cerebro de los niños/as. El Proyecto Crianza (Project Nurture) está diseñado para apoyar a los niños/as y a sus familias en el desarrollo de una relación fuerte para satisfacer dicha necesidad.

En Kids First, el Proyecto Crianza (Project Nurture) busca educar al personal y a las familias con respecto a:

- la importancia de desarrollar relaciones apropiadas con los niños/as a quienes servimos; y
- tener mayor conciencia y sensibilidad con las barreras de las relaciones entre padres e hijos/as.



Consulta de Comportamiento y Planes de Apoyo

Los servicios de desarrollo y comportamiento de UAMS Kids First tienen como objetivo, ayudar a los niños/as inscritos con las habilidades emocionales y sociales para tener éxito en UAMS Kids First, durante toda la infancia y en la vida adulta.

El personal capacitado consulta con las familias y el personal para ayudar a atender las necesidades de los niños/as con conductas desafiantes, trastornos del espectro autista u otras necesidades de comportamiento, a través del desarrollo de un plan de apoyo del comportamiento del niño/a para animar al progreso del desarrollo. El personal y las familias se asocian apoyando el desarrollo del comportamiento apropiado, para que cada niño/a esté rodeado de estímulos en todos los entornos de su vida. Los servicios son implementados de tal manera que al niño/a se le anima a aprender nuevas habilidades y estrategias, que puede comenzar a usar por sí mismo/a para funcionar con éxito en sus actividades diarias.

Lo que no ofrecemos:

Los siguientes servicios no son proporcionados por UAMS Kids First, pero pueden estar disponibles por medio de otro proveedor de la comunidad:

Transporte: UAMS Kids First no proporciona transporte. El transporte a través de Medicaid se puede arreglar de / a Kids First, ya que los servicios son citas médicas. Las familias son responsables de establecer / coordinar el transporte de Medicaid con los proveedores locales. Los proveedores del Transporte de Medicaid no son empleados/as de Kids First ni están afiliados al programa Kids First. Si desea platicar sobre cómo obtener transporte para su clínica, por favor hable con el trabajador/a social de su clínica o con el director/a de la clínica. Para reportar dudas con respecto al transporte de Medicaid, llame a la línea de ayuda de NET (Transporte de No Emergencia) al 1-888-987-1200.

Servicios 24/7: Kids First no proporciona servicios de manejo de crisis ni servicios médicos de emergencia. Si tiene una emergencia, llame al 911.

Inscripción / Elegibilidad

En UAMS Kids First, basamos elegibilidad en dos cosas:

- Las necesidades del niño/a y la familia.
- Nuestra capacidad de atender esas necesidades.

Cada una de nuestras 11 clínicas tiene una capacidad diferente, típicamente refleja el tamaño de la comunidad a la que sirven. Desde menos de 40 niños/as en Warren hasta casi 100 en Pine Bluff, cada clínica debe limitar el número de inscripciones de niños/as que pueden servir de manera segura y eficaz.

Los niños/as y las familias buscan servicios en Kids First por varias razones. Sin embargo, cada niño/a que es atendido/a en Kids First tiene lo siguiente en común:

- Tiene de 6 semanas a 5 años de edad
- Se han documentado riesgos médicos, sociales o retrasos en el desarrollo
- Está médicamente estable y no aumenta significativamente el riesgo médico al asistir a un centro de atención en grupo, según sea determinado por el director/a Médico de Kids First
- Los servicios de Kids First requieren la referencia del doctor/a de atención primaria y una receta para el tratamiento.
- Vive lo suficientemente cerca para asistir diariamente, 5 días a la semana.
- Tiene una fuente de financiamiento identificada, para el pago del cuidado. Nuestro personal está disponible para ayudarle a identificar y mantener una fuente de financiamiento. Esto puede incluir seguro privado, Medicaid, pago privado o una combinación.

La inscripción en Kids First comienza con una referencia. Mientras que muchas familias se auto-refieren para los servicios, la evaluación para la inscripción en Kids First también requiere una referencia del doctor/a primario del niño/a. Durante el proceso de admisión: nuestro equipo de profesionales de la primera infancia, terapeutas ocupacionales, del habla, fisioterapeutas, nutricionistas, enfermeras y trabajadores/as sociales, trabajan con las familias para realizar evaluaciones y recolectar información de las familias para determinar las fortalezas y necesidades del niño/a y las familias.

Los resultados de las evaluaciones son revisados por nuestro director/a médico del programa, un Pediatra y un miembro de la facultad en la Universidad de Arkansas del Departamento de Pediatría. En ese momento, el director/a médico completa una evaluación médica del niño/a. La decisión para inscribirse depende de la opinión médica bien informada de las necesidades de cada niño/a del director/a médico.

Plan Individualizado de Cuidado / Plan de Servicio Individual Familiar

Se desarrolla un plan de tratamiento individualizado para cada niño/a inscrito/a en UAMS Kids First, basado en los resultados de las evaluaciones de admisión, las observaciones del personal e información de la familia. Las metas y los objetivos en este plan ayudan a determinar los servicios y las actividades diarias en las que participará cada niño/a en Kids First. En UAMS Kids First, las familias desempeñan un papel clave en la planificación del tratamiento de su hijo/a y se les anima a observar y participar en las actividades de cada clínica. El personal de Kids First está disponible para trabajar con las familias en planificar actividades y rutinas que continúen apoyando el desarrollo saludable de su hijo/a en casa

El progreso hacia el plan de tratamiento se revisa formalmente por lo menos cada 6 meses en una reunión del equipo. Es muy importante que usted asista a esta reunión. Trabajaremos con usted para programar la reunión en el momento en que pueda asistir, y haremos todo lo posible para darle por lo menos 10 días de anticipación, del día y la hora de la reunión.

Inscripción Continua / Re-evaluación

Periódicamente puede ser re-evaluado el desarrollo de los niños/as incluyendo evaluaciones del Habla, Ocupacional, Terapia Física, Exámenes de Audición y Visión, Evaluaciones Cognitivas y otras evaluaciones que el equipo de tratamiento considere necesarias. La inscripción continua para cada niño/a depende de su necesidad de servicios.

Referencias a servicios externos

El gobierno federal y estatal provee fondos para servicios especializados para niños/as que cumplan con su definición de "niños/as con necesidades especiales". Kids First le proporcionará información y referencias a estos programas. Queremos ayudarle a obtener todos los servicios que su hijo/a necesite.

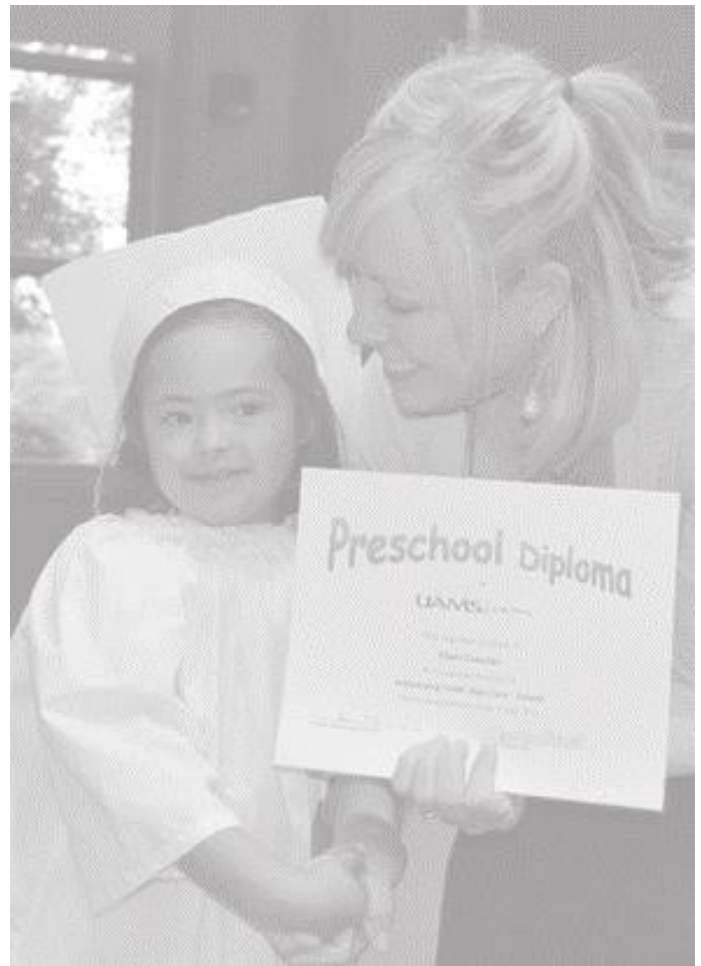
Ocasionalmente, su hijo/a o su familia pueden presentarse con necesidades que no se ofrecen en Kids First. Por ejemplo, los servicios de terapia familiar no se ofrecen en Kids First. En caso de que su familia necesite estos servicios, nuestro trabajador/a social le ayudará a hacer estas referencias a estos programas.

Transición y Dar de Alta

La pregunta que muchas familias hacen es: "¿Cuándo sabré que mi hijo/a está listo/a para dejar Kids First?". Así como los servicios de cada niño/a son únicos en Kids First, el plan de transición de cada niño/a lo es también. Los niños/as dejan Kids First por una serie de razones:

- Llega a la edad de elegibilidad para el Jardín de Niños (kinder garden). ¡Celebramos esta "graduación"! Logro sus objetivos de tratamiento
- Las necesidades de cuidado del niño/a exceden nuestra capacidad de cuidar de ellas de manera segura y las necesidades de otros dentro del grupo
- Cambios en la condición médica
- Las necesidades del niño/a o de la familia están mejor atendidas por otro proveedor en la comunidad
- Incapacidad para obtener una referencia y receta del médico de atención primaria
- Pérdida de la fuente de financiamiento de pago por el cuidado. Esto a veces ocurre por una serie de razones: cambios en el estatus del trabajo familiar o del ingreso, cambio en las necesidades clínicas del niño/a o la edad del niño/a, son algunos ejemplos comunes.

Para ayudar a su familia a prepararse para el futuro, empezamos a hablar con usted con tiempo, sobre cómo responder a esta pregunta específicamente acerca de su hijo/a. Para evitar sorpresas a su familia e interrupciones en los servicios para su hijo/a, trabajamos juntos para crear un "plan de transición" que incluye a donde su hijo/a podría ir si ya no recibe servicios en Kids First, y una fecha estimada de cuándo podría suceder, lo que podemos hacer para asegurar una transición fácil, e informarles de otros recursos de la comunidad además de Kids First que pueden ser de apoyo para su familia.



Tarifas y Horarios de Pago

Los servicios de desarrollo prescritos para su hijo/a en el salón de tratamiento y los servicios de terapia de Kids First forman lo que se llama un "Día Terapéutico". La duración de este "Día Terapéutico" es determina para cada niño/a cuando se inscriben, basado en sus necesidades únicas.

El pago por todo o parte del "Día Terapéutico" de su hijo/a puede estar cubierto por:

- Medicaid (ArKids A, TEFRA, SSI)
- Seguro Privado

Si no hay una fuente de pago disponible para los servicios de su hijo/a, se le cobrará una cuota. El costo se determina en una escala móvil según el tamaño de la familia y los ingresos. Si necesita cuidado para su hijo/a fuera de su día terapéutico, por favor hable con su director/a de la clínica. Es posible que las horas adicionales de cuidado estén disponibles por una cuota.

Si su familia paga honorarios, es importante que usted arregle un horario de pago con el director/a de la clínica. Los planes de pago están disponibles semanalmente, cada dos semanas y mensualmente para su conveniencia. Si el pago no se recibe dentro de los 10 días de la fecha de vencimiento, los servicios pueden ser terminados. Hay un cargo de \$ 30.00 por cheques sin fondo. Cualquier cargo por el cual usted es responsable, continuará siendo así aunque su hijo/a este ausente para poder conservar su espacio.

Derechos y responsabilidades del niño/a y la familia

UAMS Kids First se compromete a brindar cuidado de calidad a cada niño/a y sus familias. Nuestra política es respetar la individualidad y la dignidad. Apoyamos el derecho que su familia tiene de saber sobre el cuidado de su hijo/a y su derecho a participar en las decisiones que afecten su bienestar. Hemos adoptado las siguientes pautas con respecto a los derechos y responsabilidades del paciente:

En UAMSKidsFirst, los niños/as y las familias de los niños/as que servimos, según lo permitido por la ley, tienen derecho a:

- Recibir cuidado que sea respetuoso de sus creencias personales, valores culturales y espirituales;
- Recibir tratamiento basado solamente en la necesidad médica de su hijo/a;
- Solicitar y recibir tratamiento y servicios dentro de las capacidades de nuestro programa;
- Ser informado de la naturaleza de las necesidades de desarrollo de su hijo/a y las opciones de tratamiento, incluyendo riesgos, beneficios y otras opciones que tiene, en términos comprensibles;
- Participar en las decisiones sobre el cuidado y plan tratamiento de su hijo/a, incluyendo el derecho a rechazar el tratamiento;
- Participar en el desarrollo e implementación del plan de cuidado y plan de tratamiento de su hijo/a;
- Recibir información sobre los resultados del cuidado, el tratamiento y los servicios;
- Un cuidado imparcial sin importar raza, color, nacionalidad, creencias religiosas o culturales, sexo, identidad de género, orientación sexual, discapacidad o situación financiera;
- Un intérprete cuando sea necesario para entender la comunicación
- Mantener la comunicación con familiares, amigos, representantes legales y otras personas significativas;
- Estar libre de abuso o acoso;
- Estar libre de explotación financiera o de otro tipo;
- Recibir cuidado en un entorno apropiado para el desarrollo que fomente el comportamiento positivo y el desarrollo emocional social;
- Recibir cuidado en un ambiente seguro mientras mantiene su privacidad personal;
- Confidencialidad de los registros sobre el cuidado de su hijo/a, a menos que se divulguen por ley;
- Tener acceso a los expedientes médicos de su hijo/a dentro de un plazo razonable y hacer que se los expliquen a menos que estén restringidos por la ley;
- Conocer los nombres de los cuidadores/as de su hijo/a y otras personas que prestan servicios;

Sus Derechos:

- Cuidado Respetuoso y Considerado
- Privacidad
- Confidencialidad
- Servicio Receptivo
- Entendimiento
- Acceso a los Registros
- Servicio de Intérpretes
- Explicación de los honorarios
- Expresar dudas
- Seguridad física y comodidad
- Dar consentimiento a la investigación, grabaciones, filmaciones y fotos
- Servicios Sociales y otros recursos para su familia

- Saber que Kids First es un programa de UAMS, una institución docente que participa en la investigación;
- Ser informado y dar o negar su consentimiento si Kids First se propone participar o realizar una investigación relacionada con el cuidado o tratamiento de su hijo/a;
- Ser informado/a de las opciones de cuidado disponibles cuando el cuidado en el programa Kids First ya no es apropiado;
- Tener acceso a los servicios de protección estatales y comunitarios;
- Excluir a cualquiera o a todos los miembros de la familia de participar en decisiones de cuidado para su hijo/a, según lo permitido por la ley;
- Formular directivas avanzadas y hacer que se sigan;
- Envolver a la familia y a otros/as a que tomen decisiones en la solución de preguntas sobre decisiones del cuidado;
- Tener estos derechos explicados anualmente, antes del inicio de los servicios y después;
- Expresar cualquier preocupación o queja verbalmente o por escrito sin temor a represalias.

Miembros de la familia o guardianes de los niños/as atendidos tienen la responsabilidad de:

- Proporcionar información exacta sobre las condiciones actuales del niño/a y antecedentes médicos, incluyendo medicamentos;
- Hacer preguntas cuando la información o las instrucciones no se entiendan;
- Participar tomando decisiones sobre el tratamiento del niño/a y llevar a cabo el plan de cuidado acordado por la familia y el equipo de Kids First;
- Participar en el desarrollo de un plan para atender las necesidades del comportamiento del niño/a;
- Ser respetuoso/a y considerado/a de los demás. Las amenazas, el abuso verbal, la violencia o el acoso hacia otros/as no serán tolerados;
- Ayudar a mantener a todos/as sanos/as y seguros/as. Kids First es un establecimiento libre de humo y de tabaco. No se permite fumar, masticar tabaco, vaporizar o usar otros productos de tabaco en los terrenos de UAMS, incluyendo el estacionamiento. No se permiten armas ni armas de fuego;
- Observar las políticas y procedimientos de la instalación, incluyendo la seguridad, y aquellos que prohíben el uso de castigos físicos dentro de una Clínica de Kids First;
- Respetar la propiedad de la instalación y las pertenencias de otros niños/as y del personal;
- Aceptar las obligaciones financieras asociadas con el cuidado de su hijo/a y solicitar ayuda financiera si es necesario;
- Ser razonable en las solicitudes de cuidado, tratamiento y otros servicios.

Sus responsabilidades:

- Responder las preguntas completamente
- Asegúrese de entender
- Sea Abierto/a
- Siga el plan
- Reporte cambios
- Mantenga sus citas
- Llegue a tiempo
- Cuidese
- Respete a las demás familias, niños/as y al personal
- Pague sus cuentas
- Pague sus cuentas

Política de Disciplina

Utilizamos las siguientes estrategias para fomentar un comportamiento aceptable:

- Modelamos el comportamiento que queremos ver
- Establecemos límites claros y coherentes
- Animamos y elogiamos el comportamiento aceptable
- Usamos lenguaje positivo. En general, tratamos de no decir 'no' y 'no hagas'. Tratamos de dar instrucciones de manera que les dice a los niños/as lo que queremos que hagan (por ejemplo, en lugar de decir "no corras", decimos "camina, por favor").
- Re-dirigir el comportamiento inaceptable
- Enseñar habilidades sociales
- Ofrecemos opciones

Es muy contrario a nuestra política, disciplinar físicamente a los niños/as (no azotar, golpear o sacudir). No amenazamos, avergonzamos, ni menospreciamos a los niños/as por mal comportamiento. Nunca negamos o amenazamos con retener la comida como una forma de disciplina, ni sobornamos a los niños/as con comida o cualquier otra golosina para que ellos/as hagan lo que queremos. No se usan gráficas de comportamiento de grupo, ni formas de reclusión o restricción.

Si surgen inquietudes sobre el comportamiento de su hijo/a, hablaremos con usted. Tenemos personal dentro de nuestro programa y recursos externos que pueden ayudarnos a hacer un plan para apoyar los desafíos del comportamiento, si fuese necesario. Nuestro objetivo principal es asegurarnos de que todos los niños/as estén seguros/as y cuidados/as de manera que promueva su crecimiento físico, social y emocional.

Autorización para recoger a los niños/as

Los niños/as sólo pueden ser recogidos/as por aquellos miembros que la familia autoriza al inscribirlo/a. Estas personas están en la lista de personas autorizadas para recoger. Mantenga la lista actualizada. Agradecemos si nos proporciona fotografías de estas personas para que las tengamos en el archivo. Si necesita pedirle a alguien que recoja a su hijo/a que NO está en la lista, por favor avisenos antes de tiempo, en persona o por teléfono. Cualquiera que recoja a un niño/a debe estar preparado/a para mostrar una identificación con foto.

Cuando deje o recoja a su hijo/a, NUNCA deje a su hijo/a desatendido/a. NO deje a los niños/as de cualquier edad desatendidos en vehículos estacionados. Todos los niños/as deben ser supervisados directamente (a la vista) por un miembro adulto de la familia o por un miembro del personal.

Se requiere su firma cuando los niños/as entran y salen de la clínica cada día. Cuando llegue, asegúrese de firmar antes de llevar a su hijo/a al salón de tratamiento. Coloque cualquier ropa extra, pañales, etc. en el cubículo de su hijo/a. Cuando usted llegue a recoger a su hijo/a, hágale saber al personal del salón de tratamiento, revise el cubículo de su hijo/a por si hay artículos que deba llevar a casa y luego asegúrese de firmar antes de salir.

Mantenimiento de Registros

Es muy importante que nos comunique los cambios en la dirección del hogar, el número de teléfono de casa, del lugar de trabajo (o la escuela), la dirección del trabajo (o escuela), el teléfono del trabajo (escuela), el teléfono celular de la familia en el hogar, de contactos de emergencia y de aquellos autorizados/as para recoger al niño/a. Por la seguridad de su hijo/a, debemos poder comunicarnos con usted (o con sus contactos alternativos de emergencia), durante el día, todos los días. Manténganos informados diariamente de los cambios de número de teléfono.

Toda la información relacionada con la salud de su hijo/a debe ser actualizada regularmente, incluyendo alergias, restricciones alimenticias, procedimientos médicos, condiciones de salud, nombre del doctor de su hijo/a, dirección y número de teléfono. Esto también incluye cambios en la cobertura de salud de su hijo/a o cambios en su situación familiar que pueden afectar su cobertura de salud (ejemplos: nuevos trabajos, pérdida de trabajo, pérdida de seguro privado, cambio de custodia, etc.).

Privacidad y Confidencialidad

Los tipos de información que se mantienen confidenciales y que se comparten sólo con aquellos que lo necesitan para llevar a cabo su trabajo incluyen: expediente médico, incluyendo cualquier problema médico actual o sospechoso; estatus familiar; información financiera; y otros asuntos personales como asuntos familiares o comportamiento de los niños/as.

El acceso a los registros escritos está restringido al personal administrativo, auditores estatales y al equipo de tratamiento directamente responsable del niño/a. Para que los registros puedan ser entregados a cualquier otra persona, escuela o agencia, se requiere permiso por escrito del padre / guardián del niño/a. Usted puede solicitar una cita para ver el expediente de su hijo/a, o si lo solicita por escrito, recibir una copia. También puede presentar una solicitud para que se modifique el expediente si considera que la información es incompleta o incorrecta.

Las áreas de preocupación, como la conducta problemática u otras necesidades especiales, se platican con las familias en privado y de una manera que busca resolver el problema, respetando los papeles que todos podemos jugar para ayudar a los niños/as a crecer y formar parte del grupo exitosamente. Durante el proceso de admisión, recibió una copia de los Avisos de Prácticas de Privacidad que explican con mayor detalle sus derechos de privacidad.

Cosas para enviar a la clínica

- Un cambio de ropa etiquetada con el nombre del niño/a apropiada para la temporada: camisa, pantalones, calcetines, ropa interior. Si el clima lo permite, jugamos afuera diariamente, aunque sólo sea por unos minutos. Por favor, recuerde enviar una chaqueta, gorro, guantes en los meses más fríos. Los zapatos cerrados de suela de goma (como zapatos tenis) funcionan mejor para jugar y mantener a los niños/as a salvo de tropezar.
- Pañales desechables o de entrenamiento (si es necesario). Estos se mantendrán en el cubículo de su hijo/a y no se utilizarán para otros niños/as.
- Toallitas húmedas / Ungüento para pañal, si usted tiene una marca de preferencia.
- Puede enviar una bolsa o mochila pequeña con su hijo/a para que podamos enviar artículos a su casa.

Artículos adicionales que pueden ser necesarios para la situación especial de su hijo/a:

- Medicamentos recetados que necesitarán ser administrados mientras esté en First Kids. Por favor envíe los empaques originales de la receta.
- Suministros y equipos para procedimientos médicos que se llevarán a cabo en Kids First (succión portátil, bolsas para tubos, catéteres, etc.)
- Artículos para reconfortar o foto de familia para ayudar durante la transición
- Suplementos nutricionales (por ejemplo, Boost KidsEssentials), espesante de líquidos
- Cualquier equipo de adaptación que su hijo/a deba usar diariamente: aparatos ortopédicos, zapatos, sillas de ruedas, aparato para ponerlos de pie, sillas, etc.
- Cambios adicionales de ropa si su hijo/a está entrenándose para usar el baño

Alimentos

Kids First participa en el Programa de Alimentos para el Cuidado Infantil del USDA. Kids First ofrece desayuno, almuerzo y un refrigerio a todos los niños/as inscritos. Los horarios de comidas y una copia del menú se exhiben en cada clínica. Si lo desea, también podemos proporcionarle una copia para llevar a casa. Debido a que algunos de los niños/as que cuidamos tienen alergias a los alimentos, le pedimos que no traigan alimentos de afuera ni refrigerios a la clínica.

Dietas especiales y alergias a los alimentos

Si su hijo/a requiere una dieta especial, los menús serán escritos por una nutricionista registrada, para permitir que la comida de su hijo/a sea lo más similar posible a la comida de otros niños/as. Se requiere una receta médica antes de comenzar una dieta especial. Los Servicios de Alimentación y Nutrición siguen las directrices recomendadas por USDA, la Academia Americana de Pediatría y la Academia de Nutrición y Dietética. **Las clínicas Kids First son instalaciones donde no se permite el cacahuete/maní.**



Infantes

En Kids First se anima la lactancia materna, y las madres lactantes son siempre bienvenidas en las horas de alimentación para amamantar a sus bebés. Si desea enviar leche materna a su bebé, el envase debe estar etiquetado con el nombre completo del infante, la fecha y la hora que la leche fue extraída. Si tiene alguna pregunta adicional, por favor hable con nuestra enfermera en la clínica o con la nutricionista.

Si su hijo/a toma fórmula para bebé, por favor proporcione una descripción escrita de la cantidad usual que el niño/a toma y cuál fórmula usa (Similac, Kids Enfamil, etc.) Kids First proporcionará "Parent's Choice Milk Based Formula" para bebés menores de un año. Sin embargo, si desea que su hijo/a tome una fórmula diferente, debe proporcionar una cantidad suficiente, en envases originales, para las necesidades de su hijo/a en la clínica. Preferimos recipientes sin abrir, pero entendemos que esto no siempre es posible.

Los alimentos sólidos son presentados al infante de acuerdo al nivel de desarrollo del niño/a, la edad y en conformidad con la Academia Americana de Pediatría. Cuando su hijo/a comience a comer alimentos para bebés, estos alimentos serán proporcionados por nuestra clínica.

Artículos de casa (incluyendo fiestas de cumpleaños)

Los juguetes para reconfortar y las fotografías de la familia pueden ayudar a que el niño/a se sienta más seguro/a fuera de casa. Otros juguetes de casa pueden crear problemas en Kids First. No nos gustaría que el juguete favorito de su hijo/a se perdiera o se dañara accidentalmente. Si usted se está preguntando acerca de lo que su hijo/a puede traer a la escuela y lo que debe quedarse en casa, por favor hable con el Especialista en Desarrollo Temprano de su hijo/a (ECDS).

Los cumpleaños son importantes para cada niño/a y su familia. Es un gran acontecimiento que disfrutamos celebrándolo con su hijo/a. Sin embargo, en Kids First debemos celebrarlo de manera segura y saludable.

Muchos de nuestros niños/as tienen problemas serios de salud que requieren una dieta especial. Para algunos de los niños/as, ciertos alimentos pueden ser hasta peligrosos. No es justo traer alimentos y golosinas de cumpleaños que no todos los niños/as puedan disfrutar. **Por esta razón, no se pueden traer alimentos o golosinas a Kids First para los cumpleaños de los niños/as.** Esto incluye el pastel de cumpleaños, nieve, frituras, pastelitos, bocadillos, o cualquier otra golosina.

¡Pero esto no significa que no lo celebremos! Podemos disfrutar de todo tipo de **actividades especiales** para los cumpleaños de los niños/as en Kids First. En seguida hay unos ejemplos:

- Deje que su hijo/a sea Rey / Reina del Día: envíe una pancarta especial, camiseta, banda, broche de cumpleaños, capa de superhéroe, sombrero o corona/tiara para que el cumpleaños/a lo use ese día.
- Los padres pueden venir al salón para hacer una manualidad con los niños/as. Por ejemplo, usted podría ayudar a la clase a decorar tarjetas de cumpleaños para su hijo/a.
- Usted podría traer el libro favorito de su hijo/a y leérselo a la clase.
- Podemos tener un desfile de cumpleaños encabezado por su hijo/a y que todos le canten "Feliz Cumpleaños".
- Su hijo/a podría traer algunas cosas favoritas de su casa para mostrarlas y contarnos acerca de ellas.
- Un Póster de "Todo sobre mí": Puede ayudar a su hijo/a a pegar en un póster fotos o recortar fotografías de alimentos, libros, actividades, mascotas que su hijo/a disfruta. Usted podría hacer esto en casa si su niño/a son transportados, o usted podría hacerlo en Kids First. Así podemos exhibirlo en nuestra pared.
- Los padres pueden visitarnos para disfrutar un almuerzo o refrigerio de Kids First con su hijo/a el día de su cumpleaños.

Tiempo de descanso

El sueño es importante para un desarrollo y aprendizaje saludable. Las rutinas diarias ofrecen oportunidades de descanso o siesta. Para los bebés, el tiempo de la siesta ocurre dentro del ciclo natural del bebé. A medida que los niños/as crecen, trabajamos con ellos/as para establecer una rutina diaria que incluye la oportunidad de descansar. Los niños/as reciben al menos una hora de descanso diario. A los niños/as que no toman siesta, se les permite jugar calladamente o se les proporcionan otras actividades. Kids First proporcionará una cuna o catre pequeño (según la edad), una sábana y para los niños/as mayores, una cobija. Si su hijo/a tiene una cobija especial ligera que prefieran, la puede enviar.

Cierre durante Días Festivos y Celebraciones

Nuestras clínicas estarán cerradas los siguientes días:

- Día de Año Nuevo
- Día de Conmemoración
- Día de la Independencia
- Día del Trabajo
- Día de Acción de Gracias y día después si es declarado feriado por el Gobernador.
- Festividades de invierno en diciembre (1 semana)

A veces, nuestras actividades diarias incluyen platicar sobre las próximas fiestas y celebraciones de la clínica. Por favor, díganos sobre las preferencias y tradiciones de su familia al celebrar las fiestas con nosotros.

Asistencia: Llegadas Tarde, Vacaciones y Ausencias

Entendemos que a veces las familias estén ocupadas y una llegada tarde es inevitable. Haga todo lo que sea posible y asegúrese de dejar a su hijo/a a tiempo. Las llegadas tardes pueden interrumpir las rutinas diarias de su hijo/a. Si sabe que su hijo/a tendrá un

retraso de más de 15 minutos, por favor llame a nuestra oficina directamente para notificar al personal del desarrollo de su hijo/a. Recuerde que los servicios de Kids First son recetados por el médico de su hijo/a. La investigación nos dice que los niños/as están mejor cuando reciben servicios consistentemente. Nos preocupamos por su hijo/a cuando no está aquí. Por favor llámenos si su hijo/a se queda en casa enfermo/a o si tiene una cita. Vea la información en la siguiente página sobre cuándo dejar a su hijo/a en casa.

Los servicios de Kids First se proporcionan durante todo el año. Entendemos que esto puede estar en conflicto con los viajes familiares planeados. Por favor, háganos saber sobre las ausencias y planes de vacaciones. Recuerde, nuestros servicios para niños/as se presentan en forma de juego. Por esa razón, no es necesario que los niños/as inscritos tengan un "Descanso de Verano".

Días de Cierre relacionados con el Clima

No cerramos automáticamente cuando las escuelas del área cierran debido al mal tiempo. Esta decisión se tomará individualmente, en cada clínica. **Si la clínica va a estar cerrada, y su estación local de radio o televisión acepta anuncios de cierres, les pediremos que incluyan a Kids First. Los cierres de clínicas también se publican en nuestra página de Facebook.**

Si el mal tiempo ocurre cuando los niños/as ya están en la clínica, los padres serán llamados para recoger a sus hijos/as. El personal permanecerá en la clínica, hasta que todos los niños/as hayan sido recogidos/as. Para las familias que usan el transporte de Medicaid: La decisión de manejar la van escolares hecha por el proveedor de transporte. A veces, la van escolar no transita aunque nuestra clínica este abierta. En las clínicas donde los niños/as son transportados, las familias y los conductores de la van escolar serán notificados de que la clínica cerrará. Llevarán a los niños/as a casa inmediatamente. Si no se pueden localizar a las familias, se les darán instrucciones a los chóferes de la van escolar para que lleven a los niños/as a la dirección alternativa indicada en los formularios de emergencia.

Plan de respuesta de emergencia

Si una crisis toma la forma de una emergencia familiar, un desastre local o un evento nacional, por favor siga con su rutina habitual familiar lo más cerca posible. Coman sus alimentos, vayan a la cama y pasen tiempo juntos de la misma manera que lo hacen típicamente.

Si ocurre una emergencia cuando los niños/as están en Kids First, nosotros también seguiremos nuestro programa diario con la menor interrupción como nos sea posible. Los niños/as se sienten seguros con rutinas familiares. Les ayuda a entender lo que ha cambiado, y lo que permanecerá igual. Si los niños/as cuentan con sus familias y con el personal de Kids First para mantener la calma, responder a sus preguntas abiertamente con honestidad, y responder con tranquilidad a su ansiedad y miedo, aprenderán a saber cómo enfrentarse a situaciones de crisis.



Cómo manejamos situaciones de emergencia:

- El director/a se comunica con funcionarios locales, estatales y federales y escucha las noticias para mantenerse al tanto de lo que está sucediendo y cómo debemos responder. Tan pronto como recibimos instrucciones de las autoridades, el director/a se reúne con el equipo para ejecutar el curso de acción recomendado.
- Los administradores informarán tranquilamente al personal sobre la situación. Pedimos a todos los adultos - personal y familias - que limiten la discusión de los eventos traumáticos alrededor de los niños/as.
- Asimismo, le sugerimos que en casa limite la exposición de los niños/as a los informes de noticias de desastres en la televisión o en la radio. Respondemos a preguntas abiertas y honestamente, pero con consuelo y tranquilidad.
- Los administradores hablarán con el personal, sobre el desarrollo de planes y asegurarán que las rutinas habituales con los niños/as sean seguidas con la menor interrupción posible.
- Estaremos disponibles para recibir llamadas telefónicas entrantes.

- Practicamos qué hacer en caso de emergencia. Los niños/as y el personal participan en simulacros mensuales de incendio y tornado. El personal practica anualmente cómo evacuar el edificio, qué hacer si perdiéramos los servicios públicos, qué hacer en caso de una amenaza a la seguridad y cómo manejar emergencias médicas.

Evacuación inmediata de emergencia

Si los ocupantes del edificio están en peligro inmediato, evacuaremos inmediatamente. Seguiremos la rutina habitual de evacuaciones que practicamos. Cuando evacuamos siempre traemos la lista de asistencia e información de emergencia para todos los niños/as inscritos/as. En la rara ocasión de que hubiera una evacuación y no podamos regresar al centro, llamaremos por teléfono a los padres y pediremos que los niños/as sean recogidos en nuestro lugar de emergencia.

Si llega a dejar o recoger a su hijo/a y estamos en medio de una evacuación, es posible que no sepa si se trata de una práctica o una emergencia real. Es fundamental que mantengamos un registro de todos y cada uno de los niños/as bajo nuestro cuidado durante las evacuaciones. Por lo tanto, no deje ni recoja a su hijo/a hasta que haya hablado con el personal.

En el caso de una advertencia de tornado, nos refugiaremos como lo hemos practicado. Si usted está en la clínica cuando esto sucede, por favor acompañenos. Saldremos de nuestras zonas seguras cuando se levante la advertencia.

Accidentes Pequeños y Accidentes

Accidentes pequeños suceden a veces, cuando los niños/as están aprendiendo a caminar, o se juntan grupos de niños/as. Para menores incidentes como estos, recibirán una nota llamada Oops! haciéndoles saber lo que sucedió. Para eventos más significativos como lesiones que necesitan ser examinadas por el médico de su hijo/a, o requieren seguimiento en su casa, le llamaremos.

Para que podamos comunicarnos con usted en caso de una emergencia, asegúrese de que tengamos números de teléfono e información de contacto de emergencia actualizada.

Medicamentos

Si su hijo/a va a asistir al programa de la clínica pero requiere medicamentos, se debe completar y firmar una hoja de permiso para cada medicamento antes que pueda ser administrado. La forma debe ser muy clara en cuanto a la dosis, frecuencia, refrigeración, etc.

Las enfermeras/os de la clínica pueden dar medicamentos solo con la recomendación del médico. La medicina de la receta DEBE estar en el envase ORIGINAL. Además, si su hijo/a requiere medicamentos de emergencia (como Epi-Pen o Diastat), estos medicamentos deben estar disponibles en la clínica siempre que su hijo/a esté presente. Las condiciones médicas de algunos niños/as requieren que una enfermera/o esté presente cuando asistan a la clínica.

Si está enviando medicamentos con el transporte de Medicaid, por favor llámenos para que podamos buscarlo tan pronto como llegue su hijo/a a la clínica.

Inmunizaciones/Vacunas

La ley estatal requiere que su hijo/a sea mantenido al día con sus vacunas. Una copia del registro de vacunas del niño/a debe estar en nuestros archivos. A medida que se actualizan las vacunas, por favor dé una copia actualizada a la enfermera/o de la clínica.



Chequeos Físicos

Las visitas al Pediatra son tan importantes para los niños sanos como lo son cuando los niños están enfermos. La Academia Americana de Pediatría recomienda chequeos infantiles a intervalos descritos en la tabla a la derecha.

Debido a que los servicios de Kids First requieren una referencia del médico de atención primaria, es importante que mantenga las citas programadas de su hijo/a para evitar interrupciones en su cuidado.

¿Cuándo quedarse en casa?

Aunque deseamos que los niños/as estén lo suficientemente bien como para asistir todos los días, a veces están muy enfermos/as y necesitan quedarse en casa, o puede ser que tengan que regresar temprano a casa. Esta lista puede ayudarle a decidir si su hijo está muy enfermo para venir a la clínica.

- FIEBRE: Si es más de 101 grados o el niño/a se siente enfermo/a
- SEÑALES DE ENFERMEDAD GRAVE: Muy débil, llanto inusual, respiración con dificultad o muy rápida
- DIARREA: heces suaves, más a menudo que de costumbre, especialmente si no está contenido en el pañal
- VÓMITO: Más de una vez al día, a menos que usted sepa que no es debido a una enfermedad
- DOLOR: dolor de estómago, de oído, de muelas, de cabeza u otro dolor intenso
- LLAGAS BUCALES: Si el niño/a está babeando o se siente enfermo/a
- SALPULLIDO: Excepto irritación del pañal, erupción cutánea o erupción alérgica
- CONJUNTIVITIS: Si los ojos están lagañosos, o tienen drenaje amarillo o verde, o el niño/a tiene fiebre
- PIOJOS DE LA CABEZA: Hasta después del tratamiento
- SARNA, TIÑA, IMPETIGO: Hasta que se haya iniciado el tratamiento y el área este cubierta
- ESTREPTOCOCO: Hasta 24 horas después del inicio del tratamiento y no haya fiebre durante 24 horas
- VARICELA: Hasta 6 días después del comienzo de la erupción y todas las llagas estén secas y con costra

Recomendaciones Para los Chequeos Físicos del Niño/a:

- 2 a 5 días de edad
- 1 mes de edad
- 2 meses de edad
- 4 meses de edad
- 6 meses de edad
- 9 meses de edad
- 12 meses de edad
- 15 meses de edad
- 18 meses de edad
- 2 años de edad
- 2 ½ años de edad
- 3 años de edad

Una vez al año después del 3er cumpleaños

Por favor, asegúrese de tener un número telefónico en el que podamos contactarlo/a si su hijo/a se enferma durante el día. Si no puede ser contactado, háganos saber a quién más podemos llamar. Queremos que su hijo/a esté aquí en Kids First, a menos que esté demasiado enfermo/a para asistir. Si tiene preguntas sobre esta lista o si necesita ayuda para decidir si su hijo/a debe acudir a la clínica, llámenos antes de enviar a su hijo/a.

Abuso / Negligencia Infantil

Si hay alguna sospecha de abuso o negligencia de cualquier niño/a bajo nuestro cuidado, nuestro equipo está obligado por ley a reportarlo al Departamento de Servicios para Niños/as y Familias (DCFS) o a la Línea Directa de Abuso Infantil de Arkansas, según sea apropiado.

Por favor también tome en cuenta que los niños/as no serán entregados a personas que estén bajo la influencia de sustancias tóxicas. Si nuestro equipo tiene razones para creer que cualquier miembro de la familia o guardián que recoja a un niño/a está bajo la influencia de drogas o alcohol, un contacto de emergencia será llamado para recoger al niño/a y el incidente será reportado.

De acuerdo a la ley estatal de Arkansas, su hijo/a puede estar sujeto/a a una entrevista por el personal de Cuidado Infantil Licenciado, Investigadores Especiales de DCFS y/o por la ley. Este reglamento fue creado para la protección de los niños/as. Si una de estas agencias recibe una queja tal como maltrato infantil o disciplina inapropiada de un niño/a en la clínica, es su responsabilidad investigar la situación. Esto podría incluir hablar con niños/as inscritos/as en Kids First individualmente o en grupo. En caso de que se produzca tal situación, se le notificará ese día de las circunstancias que motivaron la entrevista, según lo permitido por la ley. Se mantendrá la confidencialidad de cualquier entrevista.

Comunicación Familiar y Participación en el Cuidado

Su participación en la planificación del cuidado de su hijo/a es muy importante. Le pedimos que asista a las juntas de plan de tratamiento de 2 a 4 veces al año (o más si su hijo/a lo necesita). Es ahí donde usted puede hablar con las personas que trabajan con su hijo/a diariamente, compartir sus inquietudes, y decirnos en que le gustaría que trabajáramos con su hijo/a en Kids First.

Llámenos en cualquier momento y platíquenos sus preocupaciones, o si tiene preguntas, etc. Algunas veces, el personal de tratamiento está trabajando con los niños/as y puede ser que usted tenga que dejar un mensaje, pero nos aseguraremos de llamarle lo antes posible.

Recibirá una carpeta roja de comunicación en el primer día de asistencia de su hijo/a. Así es como enviaremos a casa las notas diarias o el trabajo de su hijo/a para que lo guarde, y para que usted también nos envíe cosas o notas. Ocasionalmente puede haber cosas que requieran su firma. Si la carpeta de su hijo/a está perdida o dañada, por favor háganoslo saber.

Agravios/Procedimiento de Queja

Nuestra meta es siempre tratar las cosas informalmente a medida que vayan surgiendo. Por favor, háganos saber de cualquier inquietud que tenga sobre el cuidado de su hijo/a para que podamos trabajar juntos para resolver el problema. Usted, es siempre bienvenido a llamar, pasar y platicar con el personal del salón de tratamiento de su hijo/a, terapeutas, trabajador/a social o director/a de la clínica. Recuerde, si no sabemos acerca de un problema, no podemos arreglarlo.

A veces las cosas no se pueden abordar informalmente, y lo entendemos. Si usted desea iniciar un agravio/queja formal, siga estos pasos:

1. Un padre o guardián puede iniciar un agravio o queja presentándolo primero a la atención del director/a de la clínica que intentará resolver el problema dentro de 10 días hábiles
2. Si el problema no puede resolverse satisfactoriamente dentro de ese plazo, el director/a remitirá al padre o guardián al Gerente de Operaciones del Programa (501-526-8700) quien, después de investigar la queja, platicará las conclusiones y recomendaciones para su resolución dentro de 10 días laborables
3. Si este asunto aún no es resuelto a satisfacción del padre o tutor, se le notificará al Administrador del Programa, y de nuevo después de hablar con todas las personas involucradas, ofrecerá una decisión en un lapso de 20 días hábiles.
4. A este punto, se habrá agotado el procedimiento interno. Si continúa habiendo un agravio, deberá hacer una apelación escrita al Comité de Quejas a:

**Kids First, UAMS Department of Pediatrics,
#1 Children's Way, Slot 512-39, Little Rock, AR 72202**

5. La decisión del Comité de Quejas se rendirá en 30 días laborables y será entregada a la familia / padre por escrito, junto con información sobre los procesos de apelación externa que pudieran ser aplicables. También se puede contactar al Departamento Legal de UAMS.
6. Los padres / familias pueden estar seguros de que la presentación de una queja no producirá represalias ni impedimentos para el servicio.
7. Las quejas formales recibidas dentro de un año fiscal serán revisadas anualmente por un comité de directores del programa. Cualquier tendencia observada con respecto a clínicas individuales o incidentes específicos serán investigadas para determinar las acciones que se deben tomar para mejorar el desempeño.

Consejo de Asesoría Familiar

El Consejo de Asesoría Familiar (FAC) de UAMS Kids First es un grupo de padres y personal que trabajan como socios para mejorar la atención del paciente y las experiencias familiares. Las reuniones se llevan a cabo en cada clínica, y son conectadas regionalmente por videoconferencia:

- Noreste: Pochontas, Searcy, Newport, y Mountain View
- Noroeste: Lowell, Ft. Smith, y Morrilton
- Surcentral: Magnolia, Warren, Pine Bluff y Little Rock

Para obtener información sobre los horarios de las reuniones, por favor consulte al director/a de la clínica.

Sesiones de Educación / Capacitación

Cada clínica organiza por lo menos 4 sesiones de educación o entrenamiento para la familia cada año. Enseñadas por nuestro personal u otras personas de la comunidad, estas sesiones se enfocan en temas relacionados con el desarrollo de la primera infancia,

manejo de conductas, otros servicios en la comunidad para niños/as con necesidades especiales de salud, planificación para la transición al jardín de niños/as u otros temas solicitados por las familias. Si usted tiene una idea para un entrenamiento, por favor háganoslo saber.

Eventos familiares y comunitarios

La clínica organiza periódicamente actividades para que las familias celebren sucesos especiales (alcanzados) con sus hijos/as. Esto puede incluir días festivos, Días de Campo de Olimpiadas Especiales, Semana de los Niños/as de Arkansas, Graduaciones u otros eventos divertidos. La asistencia a estos eventos es voluntaria, pero por lo general son divertidos para todos/as.

Encuestas familiares

Una vez al año, enviamos una encuesta a todas las familias para pedir su opinión sobre cómo estamos haciendo las cosas. Sin embargo no tiene que esperar la encuesta, por favor háganos saber en cualquier momento si tiene dudas o preguntas.

Síguenos en Facebook

Por favor, siga a UAMS Kids First en Facebook para actualizaciones de programas, avisos y actividades para hacer con su hijo/a. Le pedimos a nuestro personal que no se hagan amigos de las familias que servimos en su muro personal de Facebook. Esto es para proteger la confidencialidad de su hijo/a y de su familia. Sin embargo hay muchas otras maneras de hablar con nuestro personal:

- Llamar al número de teléfono de la clínica
- Correo electrónico de UAMS
- Dejando un mensaje en la recepción

Observaciones

Los padres son bienvenidos a visitar o llamar a la clínica en cualquier momento. Su interés y participación son importantes para el desarrollo de su hijo/a. Para asegurarse de sacar el mayor provecho a su visita, le pedimos que las visitas prolongadas (de más de 15 minutos) sean programadas con anticipación. Por favor, háganos saber si hay un servicio en particular que le gustaría observar. Nuestro personal está disponible para mostrarle las cosas en las que estamos trabajando con su hijo/a y las formas en que usted puede apoyar el cuidado de su hijo/a en casa. Mientras más trabajamos juntos, mejor será para su hijo/a.

Le pedimos que ayude a mantener a su hijo/a y a otros saludables y seguros durante las observaciones al:

- No traer a otras personas con usted a menos que primero lo haya aclarado con la directora. Esto es particularmente cierto en el caso de traer a otros niños/as no inscritos en la clínica
- Programar de nuevo su cita si se siente mal o cuando ha estado cerca de otros que han estado enfermos
- Asegurar los bolsos, medicamentos, comida o bebida del exterior, u otros artículos personales en un área cerrada de la clínica o en su automóvil
- Al lavarse las manos
- Al permanecer con el grupo de su hijo/a
- Al cambiar el pañal / alimentar sólo a su propio bebé

Por favor, entienda que de la misma manera que protegemos la confidencialidad de su hijo/a, tenemos que proteger la de los demás niños/as también. No podemos hablar del diagnóstico de otro niño/a u otra información de salud protegida con usted.

Voluntario

Ofrecer su tiempo o servicio voluntario en Kids First es una gran manera de ayudar a apoyar nuestra misión. Los voluntarios/as a menudo nos ayudan compartiendo sus talentos especiales con los niños/as inscritos (como tocar un instrumento o contarnos sobre su trabajo), leyendo o ayudando al personal con eventos especiales. Comuníquese con el director/a de la clínica de su localidad para obtener más detalles.

Esta página puede ser removida para colgar en su hogar para referencia rápida

Nombre de la clínica	UAMS Kids First---
Dirección	
Número de teléfono	
Teléfono celular de la Clínica de Emergencia	
Sitio web	http://www.arpediatrics.org/kidsfirst/
Nombre de la Directora	
Dirección de correo electrónico	
Horas de operación	

Lista Para el Primer Día:

Todos los niños/as deben traer en su primer día:

- ┆ Cambio de ropa etiquetada con el nombre del niño/a, apropiada para la temporada actual: Camisa, pantalones, calcetines, ropa interior. Si el clima lo permite, jugamos afuera todos los días— aunque sólo sea por unos minutos. Por favor, recuerde enviar una chamarra, gorro, y guantes durante los meses más fríos.
- ┆ Pañales desechables o de entrenamiento (pullups) (Si son necesarios)
- ┆ Toallitas húmedas / Ungüento para pañal, si usted tiene una marca de preferencia.
- ┆ Cobija ligera para la hora de la siesta
- ┆ Los infantes deberían traer fórmula en el empaque original o leche materna con nombre y fecha en la que fué extraída.

Artículos Adicionales para Mandar, si es apropiado para la situación de su hijo/a:

- ┆ Medicamentos con receta médica que necesitan ser administrados mientras se encuentra en Kids First. Por favor mande los empaques originales de las receta médica.
- ┆ Suministros y equipos para procedimientos médicos que se llevarán a cabo en Kids First (succión portátil, bolsas para tubos, catéteres, etc.)
- ┆ Un artículo para reconfortar o una fotografía familiar para ayudar con la transición
- ┆ Suplementos nutricionales (ex. Boost KidsEssentials), espesante de Líquidos
- ┆ Cualquier equipo de adaptación que su hijo/a utilice diariamente: Aparatos ortopédicos, zapatos, silla de ruedas, aparato para poner al niño/a de pie, sillas, etc.
- ┆ Cambios adicionales de ropa si su hijo/a está entrenándose para usar el baño.

¿Hay algo más que usted piensa que su hijo/a pudiera necesitar mientras está en Kids First? ¡Por favor, platique con nosotros acerca de ello!

¡Estamos deseosos/as por conocer a su hijo/a!